

La figura del tutor en un entorno virtual de aprendizaje: La experiencia de Psicología y Psicopedagogía en la *Universitat Oberta de Catalunya.*

Tutor's function in an online learning environment: the experience of Psychology and Psychopedagogy degree in the *Universitat Oberta de Catalunya.*

Noemí Guillamón Cano
nguillamon@uoc.edu
Universitat Oberta de Catalunya-UOC
Estudis de Psicologia i Ciències de l'Educació

Eulàlia Hernández Encuentra

Teresa Guasch Pascual

Mercè Boixadós Anglès

Resumen:

Orientar y acompañar al estudiante durante su trayectoria académica en la toma de decisiones de su itinerario formativo, su ámbito de especialización, o como estudiar y colaborar entre los estudiantes, es un reto imprescindible en un entorno virtual de aprendizaje. En este sentido, el modelo de tutoría de la *Universitat Oberta de Catalunya* UOC se plantea como una tarea de acogida, seguimiento y apoyo del estudiante a lo largo de toda su formación en la universidad, en un entorno virtual de aprendizaje. En este trabajo se describen las principales acciones del tutor y los recursos de que dispone para desarrollarlas de forma adecuada. Se detallan los principales agentes implicados en la coordinación de la acción tutorial, haciendo especial hincapié en las funciones del grupo de trabajo de tutoría, cuya aportación principal es el diseño, implementación y revisión periódica de planes de tutoría específicos para cada titulación. En ellos se describe, para cada etapa de la trayectoria académica del estudiante, los objetivos de la función tutorial, las acciones a realizar por el tutor y los instrumentos que necesitará el tutor para realizar dicha acción. Finalmente, se destacan los principales elementos que garantizan la calidad de la acción tutorial de las dos titulaciones.

Palabras clave: *e-tutor, aula virtual, plan de tutoría*

Abstract:

To guide and accompany the students throughout their academic career in making educational decisions of their itinerary, their area of expertise, or how to study and collaborate with their peers is an essential challenge in a virtual learning environment. In this sense, this work presents the tutorial model at the *Universitat Oberta de Catalunya* (UOC), especially how it is organised at the Psychology and Psychopedagogy degrees. Tutorial action at UOC is conceived as a mentor role which provides constant personalised support and guide to the student all along his/her academic life in the University. The tutorial action needs to be adapted to the student's progress. The present work describes the main tutorial actions as well as the available resources for the tutor.

One of the most important agents implied in coordinating the tutorial action is what we call the tutorial working group. It designs, unfolds and constantly reviews the tutorial plans in each degree. These plans structure and facilitate the guiding role of the tutor by specifying which are the objectives, the actions and the tools to use in each tutorial phase.

Finally, the main instruments to guarantee a quality tutorial action are described.

Keywords: *e-tutor, virtual classroom, tutorial plan.*

La *Universitat Oberta de Catalunya* (UOC) es una universidad virtual que se rige por un modelo de formación no presencial y asíncrona a lo largo de la vida. La UOC considera que el estudiante es el eje central del modelo educativo, y hace uso de las tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) como herramienta fundamental de comunicación y actividad en su proceso de aprendizaje. Su modelo educativo se caracteriza por ser flexible y personalizado, dado que el estudiante puede adaptar los estudios a su propio ritmo de aprendizaje y tiempo disponible de dedicación, y recibe apoyo y seguimiento a lo largo de su trayectoria académica. En este modelo educativo, se distinguen tres figuras docentes diferenciadas: el profesor responsable de asignatura, el profesor-consultor y el tutor.

El tutor de la Universitat Oberta de Catalunya

El modelo de tutoría de la UOC se plantea como una tarea de acogida, seguimiento y apoyo de la formación del estudiante a lo largo de toda su trayectoria en la universidad. Además del equipo docente formado por el **profesor responsable de asignatura**, que es el máximo responsable de la calidad de la docencia de las asignaturas que coordina de su área de conocimiento, y del **profesor-consultor**, que es el docente que desarrolla la acción formativa en el aula virtual de una materia de la que es experto, el estudiante tiene un **profesor-tutor** que le ofrece orientación durante todo el proceso de formación en la universidad y realiza una función tutorial transversal no vinculada de forma específica a una asignatura o materia de la titulación. De acuerdo con las modalidades de tutoría presentadas por Gairín et al. (2005), el tutor en la UOC realiza funciones de tutoría personalizada, tutoría virtual y promueve la tutoría entre iguales.

Desde el primer momento en que el estudiante se vincula a la UOC su tutor o tutora le acoge y le orienta en todos los procesos de gestión, información y orientación académica, así como le guía en las primeras experiencias de navegación por el Campus Virtual. Después de esta etapa inicial, el tutor o la tutora le ofrece atención académica en todas las

cuestiones relacionadas con sus estudios, en la integración dentro la comunidad universitaria y en la orientación profesional cuando los finaliza. Así pues, el estudiante cuenta a lo largo de todos sus estudios, con un tutor que lo acompaña y lo asesora siempre que lo necesite y ayuda a minimizar los riesgos de abandono (McLoughlin y Marshall, 2000; Salmon, 2000).

La acción tutorial en las titulaciones de Psicología y Psicopedagogía

Teniendo en cuenta que las necesidades del estudiante varían en función del momento de su trayectoria académica, se distinguen tres tipos de tutoría (ver figura 1):

Tutoría de acogida

En ella el tutor acompaña al estudiante desde que toma contacto con la universidad hasta su primera matrícula. El estudiante dispone de un aula virtual de acogida en la que el tutor orienta acerca del modelo pedagógico de la UOC, de las figuras docentes, del Plan de estudios de la titulación y le informa de los pasos a seguir para formalizar la matrícula.

Tutoría de inicio

Una vez matriculado, el alumno es asignado a un tutor de inicio. Este tutor realizará las funciones de orientación y seguimiento durante los primeros meses de la trayectoria académica del alumno, concretamente, durante las tres primeras matrículas.

En estas aulas, y antes de comenzar el curso académico, los alumnos reciben las primeras orientaciones sobre cómo moverse a través del campus virtual. Para ello, el alumno dispone de un módulo de autoaprendizaje con actividades autoevaluables, recursos y talleres que tienen por objeto presentar el campus virtual, sus espacios, secciones y servicios, para que los estudiantes puedan moverse con facilidad en él. En este módulo también se incluyen talleres sobre redacción y estilo en la comunicación virtual y recursos para estudiar en un entorno virtual de aprendizaje: cómo planificar el estudio, cómo comunicarse en el aula, etc. De este modo, en el aula de tutoría se trabajan competencias transversales como por ejemplo saber planificar el estudio y comunicarse adecuadamente a través de la red.

Además de facilitar el rápido y adecuado conocimiento y manejo de los recursos y espacios del campus virtual, el tutor de inicio desarrolla una importante labor durante el proceso de asesoramiento de matrícula. El tutor orienta al estudiante acerca de qué asignaturas cursar cada semestre. Para ello tiene en cuenta la disponibilidad y hábitos de estudio de cada alumno, sus conocimientos previos e intereses y realiza una recomendación específica.

Tutoría de seguimiento

A partir de la cuarta matrícula (inicio del tercer semestre), el alumno es asignado a otro tutor, que realizará su seguimiento hasta que concluya sus estudios. Con objeto de garantizar la orientación personalizada del estudiante, los tutores de inicio deben completar un informe de traspaso con información relevante que facilite la acción del tutor de seguimiento.

Teniendo en cuenta el momento de la trayectoria académica en que se halla el estudiante, la principal función del tutor durante esta etapa será la de asesorar al mismo en cuanto la elección de las asignaturas optativas que configuran el perfil profesional y el prácticum, así como informar y orientar acerca de las salidas profesionales y la formación académica una vez hayan finalizado los estudios: cursos, conferencias, seminarios y talleres, doctorados y otros estudios de postgrado, oposiciones, etc. En este sentido, se hace altamente recomendable que el tutor del aula de seguimiento tenga amplios conocimientos sobre las salidas profesionales y la formación continuada de la profesión.

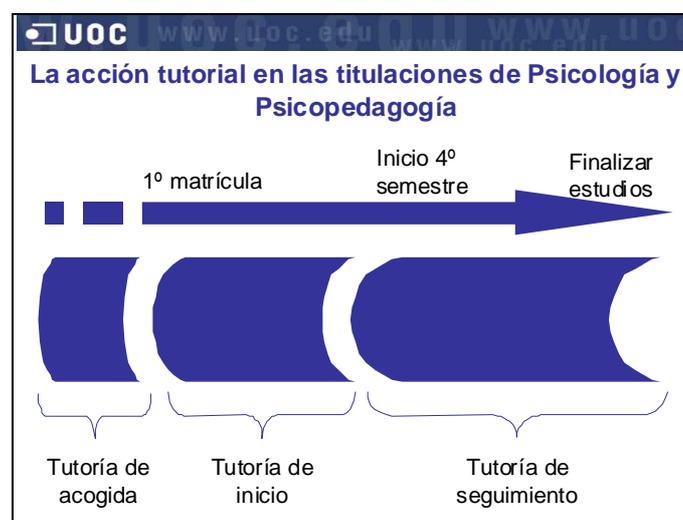


Figura 1: Fases acción tutorial UOC.

El aula de tutoría

El tutor dispone de un aula virtual para comunicarse con sus estudiantes. Este aula tiene la misma interficie y funcionalidad que la de una asignatura de la titulación.

En cada aula de tutoría se pueden distinguir dos espacios o apartados. El espacio de comunicación y el de recursos. El espacio de comunicación está destinado al intercambio de mensajes. Consta de un tablón, donde el tutor publica información general y relevante en diferentes momentos del semestre, un foro, donde el tutor y los estudiantes pueden realizar aportaciones, consultar dudas e intercambiar información, y el buzón personal, que es el espacio destinado para enviar un mensaje personal al tutor.

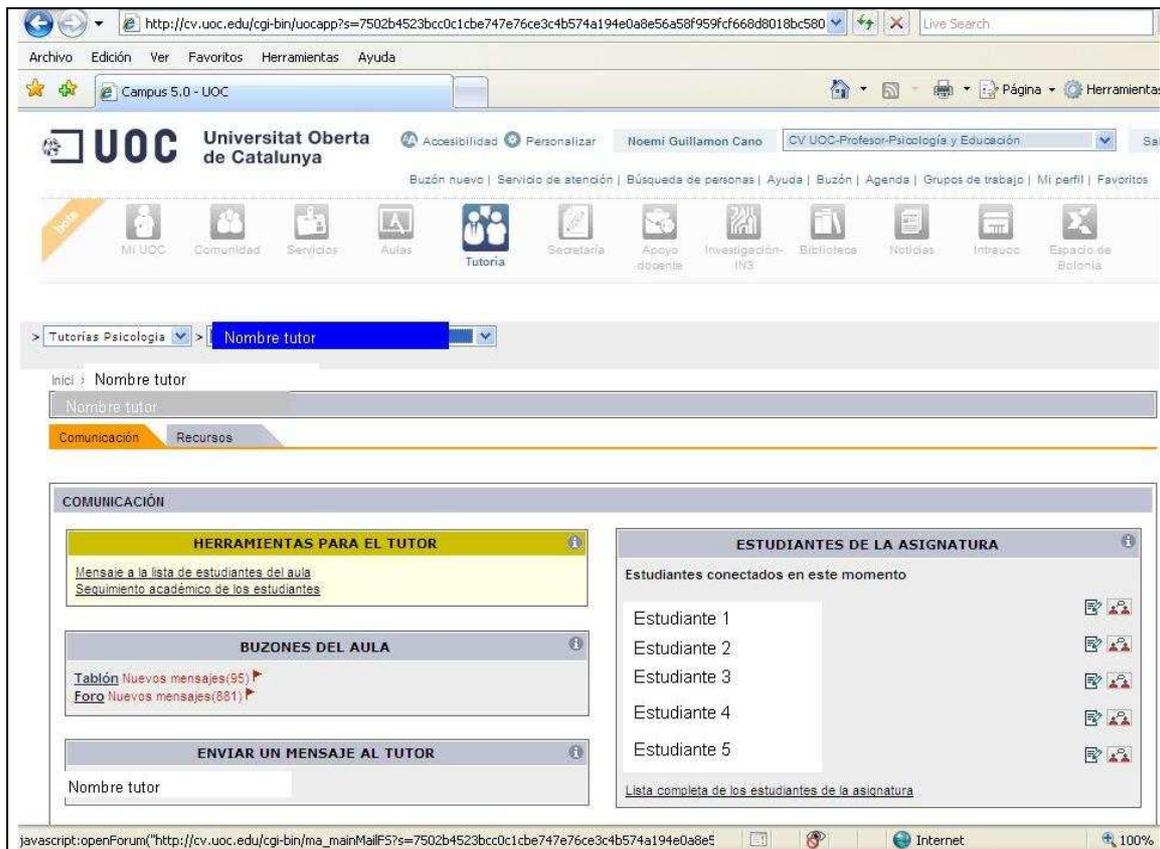


Figura 2: Aula de tutoría: espacio de comunicación.

En el apartado de recursos el estudiante dispone de diferentes informaciones y recursos sobre la UOC, los estudios, trámites académicos, estrategias de aprendizaje y el campus virtual.

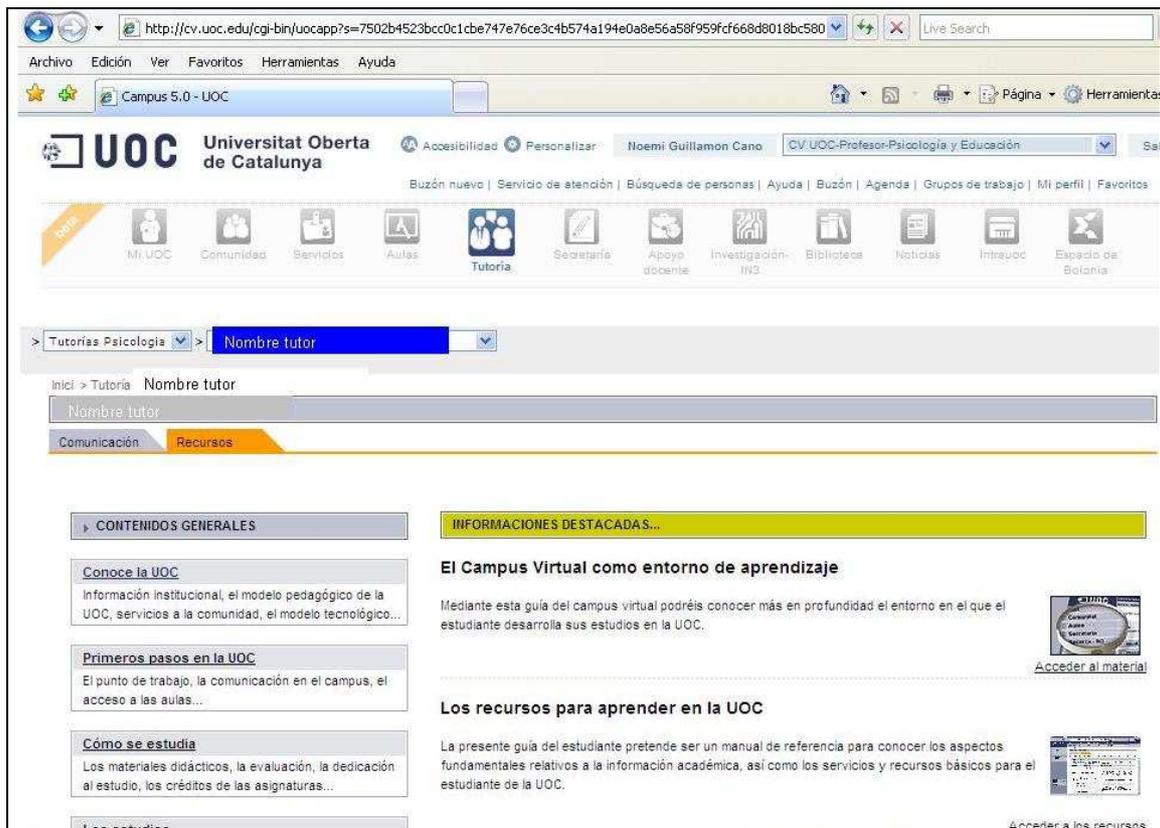


Figura 3: Aula de tutoría: espacio de recursos.

Coordinación de la acción tutorial y los diferentes departamentos de la universidad.

La acción tutorial en la universidad es una función compartida (Mominó, 2002). Además de las figuras docentes anteriormente señaladas (profesor responsable de asignatura, consultor, tutor), están implicados en esta tarea el grupo de gestión de la función tutorial de la universidad y el grupo de trabajo de tutoría de cada Estudio¹.

El equipo de gestión de la función tutorial está formado por personal administrativo que realiza tareas de formación, información y asesoramiento de tutores de forma transversal a todas las titulaciones de la universidad. Este grupo se encarga de la formación inicial de los tutores en aquellos aspectos de funcionamiento que son comunes a todos los Estudios, de informar puntualmente de fechas y procedimientos comunes, y de asesorar en cuestiones administrativas y de gestión de la acción docente a los tutores de todas las titulaciones.

Además del equipo de gestión de función tutorial, cada estudio cuenta con un grupo de trabajo de tutoría, formado por los directores de cada titulación (directores de programa) y un grupo de profesores de los Estudios. Este grupo de trabajo tiene como función principal la coordinación de la tutoría en dichos Estudios.

Las funciones del grupo de trabajo de los Estudios de Psicología y Psicopedagogía son:

- Seleccionar, formar y coordinar el grupo de tutores de Psicología y Psicopedagogía
- Coordinar la sala de tutoría
- Desarrollar planes de tutoría específicos para cada titulación

1. Seleccionar, formar y coordinar el grupo de tutores de Psicología y Psicopedagogía.

Como se ha indicado anteriormente, para poder llevar a cabo su labor de forma adecuada, el tutor debe poseer amplios conocimientos sobre el funcionamiento de la universidad y del plan de estudios, así como de la profesión para la que dichos estudios capacitan al estudiante. Asimismo, debe disponer de competencias y recursos que le faciliten su tarea de asesoramiento y guía del estudiante y habilidades que le capaciten para detectar las dificultades que éste pueda hallar a lo largo de su paso por la universidad. Teniendo en cuenta todo esto, el grupo de trabajo de tutoría asegura la calidad de la función tutorial a través de varios ejes:

- Selección de tutores: Durante el proceso de selección de tutores se tiene en cuenta el conocimiento sobre la universidad y el plan de estudios de los candidatos, su experiencia previa como tutores y sus habilidades para interactuar con los alumnos, dinamizar el aula y realizar un correcto seguimiento de la actividad de los mismos en un entorno virtual de aprendizaje.
- Formación de tutores: como se ha indicado, la formación general del tutor de Psicología y Psicopedagogía corre a cargo del equipo de gestión de la función tutorial en los aspectos transversales de las titulaciones de la universidad. La formación específica de los tutores de Psicología y Psicopedagogía sobre los conocimientos y competencias que deben poseer para llevar a cabo su tarea es realizada por el grupo de trabajo de tutoría, que ofrece al tutor una formación continuada en estos aspectos y le facilita herramientas y recursos a través de la sala de tutoría y de reuniones presenciales periódicas de coordinación.
- Coordinación de tutores: en la actualidad, el grupo de trabajo de tutoría coordina a un total de 51 tutores de la titulación de Psicología y 19 de la de Psicopedagogía. La coordinación de los tutores implica acciones diversas, que van desde el seguimiento de las aulas de tutoría de cada tutor, especialmente si se acaba de incorporar al grupo, la coordinación de la sala de tutoría, y la celebración de una reunión presencial cada semestre con todos los tutores.

2. Coordinar la sala de tutoría.

Para llevar a cabo la coordinación de los tutores, cada titulación dispone de un aula virtual de estructura similar a las tutorías de alumnos. Los participantes en esta sala son los tutores de cada titulación, el director de programa y un profesor que la coordinan, si bien también tienen acceso a la sala el resto de profesorado de la titulación. En esta sala de tutoría los tutores participan activamente, consultan dudas, realizan aportaciones, reciben y aportan informaciones relevantes, etc.

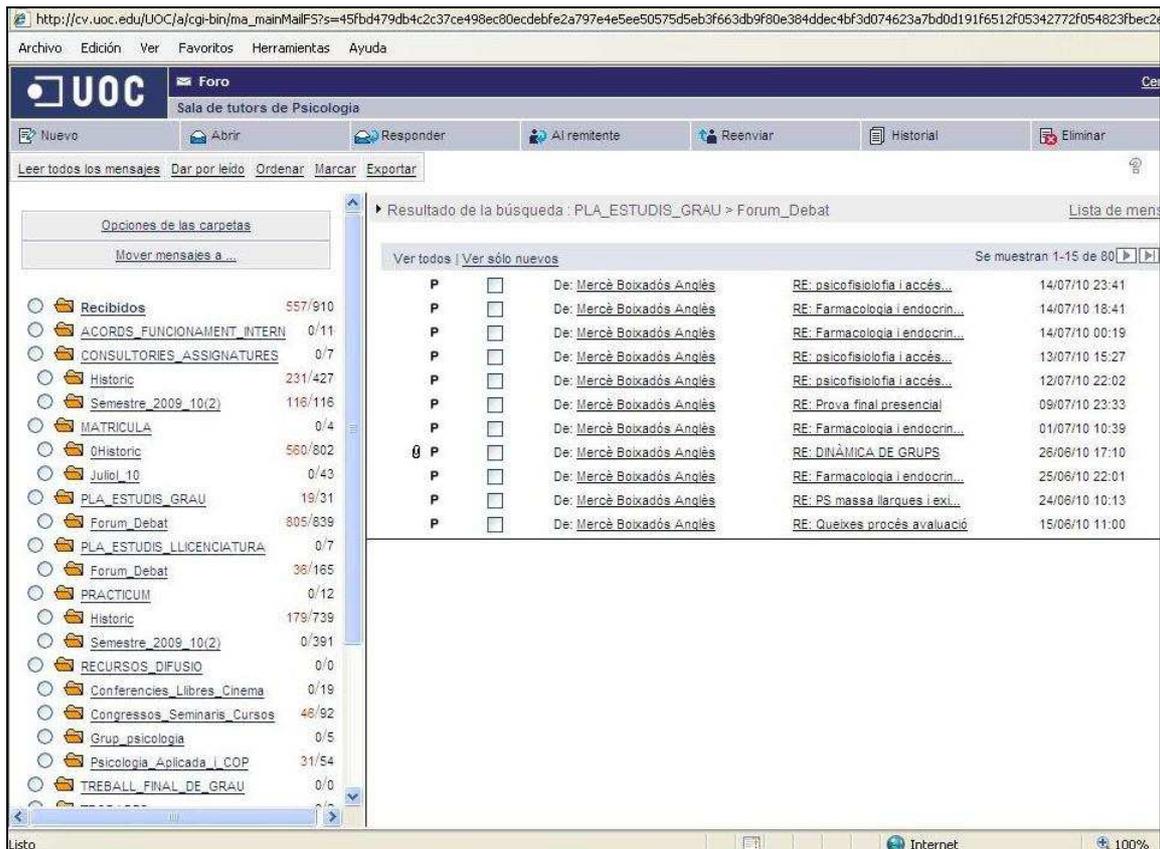


Figura 4: Sala de tutoría.

3. Desarrollar planes de tutoría específicos para cada titulación

Desde el modelo educativo de la universidad, se entiende que el tutor no desarrolla únicamente una función reactiva, atendiendo al estudiante a partir de las demandas que éste realiza. Consideramos que un modelo de orientación tutorial eficaz es aquél que, además de tener capacidad para responder de forma rápida y adecuada a las demandas del estudiante, también es proactivo (Del Rincón, 2000; Mominó, 2002). En este sentido, la actividad del tutor se puede estructurar y ordenar en un conjunto coherente de intervenciones programadas y planificadas que proporcione el marco general de actuación del tutor.

La aportación principal del grupo de trabajo de tutoría es el diseño, implementación y revisión periódica de planes de tutoría específicos para cada titulación y para cada una de las fases de tutorización (tutoría de inicio y de seguimiento). El objetivo general de estos planes es ordenar y facilitar la función orientadora del tutor. Si bien el resto de Estudios de la UOC dispone de un grupo de trabajo de tutoría con funciones similares a las del grupo de Psicología y Psicopedagogía que hemos señalado, y de unos objetivos generales para la acción de los tutores, nuestro plan de tutoría se caracteriza por su especificidad, exhaustividad (incluyendo objetivos, momento del semestre, acciones y materiales) y actualización constante.

Los planes de tutoría específicos de las titulaciones de Psicología y Psicopedagogía son accesibles desde la sala de tutoría. En ellos se describe, para cada etapa de la trayectoria académica del estudiante, los objetivos de la función tutorial, las acciones a realizar por el tutor y los instrumentos que necesitará el tutor para realizar dicha acción.

En los planes de tutoría de inicio y de seguimiento se definen diferentes ‘momentos’ del semestre académico en que el tutor debe desarrollar su actividad: matrícula, inicio del semestre, desarrollo del semestre, finalización de semestre. Para cada uno de estos momentos, se describe el objetivo general y los objetivos específicos de la acción tutorial, así como las acciones concretas que el tutor debe desarrollar. La Figura 5 muestra un ejemplo de la estructura del plan de tutoría de inicio:

Fase desarrollo 1º/2º semestre				
Momentos	Objetivo general	Objetivo específicos	Acciones	Instrumentos
Desarrollo	Realizar el seguimiento de la actividad académica	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el seguimiento de la actividad académica y del ritmo de trabajo de cada estudiante. - Detectar tres grupos de estudiantes: <ol style="list-style-type: none"> 1. Buen seguimiento académico del semestre 2. Dificultades de seguimiento académico 3. No seguimiento 	<ul style="list-style-type: none"> - Consultar el RAC y la aplicación de seguimiento del estudiante (1ª PEC y global EC). - Contacto con los estudiantes que después de la entrega de la 1ª PEC se observa que no siguen. - Mantener el contacto con estudiantes que pueden estar en riesgo de abandono. Recoger el tipo de dificultades con las que se encuentran y proponer estrategias específicas de actuación. - Acciones a realizar con los estudiantes que no siguen o que tienen dificultades: <ul style="list-style-type: none"> • Identificar cuáles son las dificultades e informar a la dirección de programa. • Intentar mantener el contacto con los estudiantes que no siguen. 	<ul style="list-style-type: none"> - RAC - aplicación de seguimiento - Consultoría - Circuitos de incidencias académicas relacionadas con las consultorías, el proceso de evaluación del semestre académico, etc. - mensaje tipo para contactar con los estudiantes que no siguen después de la 1ª PEC - mensaje tipo para contactar con los estudiantes que no siguen el semestre

Figura 5: Ejemplo plan de tutoría de inicio de Psicología/Psicopedagogía.

La estructura de los dos planes de tutoría (inicio y seguimiento) es similar, si bien los objetivos y acciones concretas a desarrollar por el tutor en cada momento varían en función de la trayectoria académica del alumno. En la fase de desarrollo del semestre (durante el curso académico), por ejemplo, el tutor de inicio realizará principalmente un seguimiento del semestre del estudiante y pondrá especial atención en aquel colectivo de alumnos que podrían estar en riesgo de abandonar los estudios. En cambio, el tutor de seguimiento en esta fase, además de velar por la detección de los problemas de los alumnos y la prevención

del abandono, deberá informar del procedimiento a seguir para solicitar el prácticum, o de las diferentes salidas profesionales de la titulación (ver figura 6).

Desarrollo del semestre			
Momentos	Objetivos	Acciones	Instrumentos
Seguimiento actividad académica	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el seguimiento de la actividad académica y del ritmo de trabajo de cada estudiante. - Orientar a los estudiantes del tramo final de la titulación (último semestre) sobre las salidas profesionales - Informar a los estudiantes que tienen intención de realizar el prácticum sobre el proceso y requisitos para la realización y la matrícula 	<ul style="list-style-type: none"> - Consultar el RAC y la aplicación de seguimiento del estudiante (1ª PEC y global EC). - Mantener el contacto con estudiantes que pueden estar en riesgo de abandono. Recoger el tipo de dificultades con las que se encuentran y proponer estrategias específicas de actuación. - Detectar necesidades entre el grupo de estudiantes que están acabando la licenciatura (tramo final) - Informar a los estudiantes de las diferentes salidas profesionales (tramo final) <p>Practicum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolver las dudas que puedan surgir a partir de la activación de la Web del prácticum - Hacer un recordatorio de la fecha límite de presentación de las solicitudes de Practicum. 	<ul style="list-style-type: none"> - RAC y aplicación de seguimiento - mensaje tipo para contactar con los estudiantes que no siguen el semestre - Circuitos de incidencias académicas relacionadas con las consultorías, el proceso de evaluación del semestre académico, etc. - Cuestionario de detección de necesidades para los estudiantes en el tramo final de la titulación. - Información adicional sobre salidas profesionales: http://www.copc.org/content/section/15/40/ http://www.copc.org/ http://www.cop.es/remnumero.asp?id=20 http://www.cop.es/ http://www.efpa.be <p>PRACTICUM</p> <ol style="list-style-type: none"> - Ver, INFORMARSE DEL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA en la Guía de Practicum en: Inici > Secretaría > Matriculació > Formalització de la matrícula > Matriculació del Treball fi de camera /Practicum > Psicologia. - Ver, ELEGIR EL CENTRO DONDE QUIERES REALIZAR LAS PRACTICAS en: Inici > Secretaría > Matriculació > Formalització de la matrícula > Matriculació del Treball fi de camera /Practicum > Psicologia - Guía del prácticum: Campus CAT Campus IB - FAQs Practicum para los tutores FAQs Practicum para los alumnos

Figura 6: Ejemplo plan de tutoría de seguimiento de Psicología/Psicopedagogía.

Para facilitar la puesta en práctica de las acciones definidas para cada momento del semestre, en los planes de tutoría se detallan diferentes instrumentos y recursos que pueden resultar de utilidad para el tutor. Así, por ejemplo, se incluyen documentos esenciales de la titulación (Plan de estudios, itinerarios y perfiles profesionales), instrumentos de consulta (guía de prácticum, enlaces sobre salidas profesionales, recomendaciones de matrícula) y otros que facilitan la gestión de la información (ver ejemplo plan de tutoría de seguimiento en la Figura 6).

Uno de los documentos esenciales del plan de tutoría es el que establece la tipología de incidencias más frecuentes en la función tutorial de los Estudios. En él se describen estas incidencias (académicas, de secretaría, relacionadas con la gestión del prácticum o con el incumplimiento de la normativa de derechos y deberes de la UOC) y se establece el circuito que debe seguir el tutor para resolverla (ver figura 7). Se trata de un sistema de ‘filtros’: el primer paso a seguir por el tutor es consultar su duda o incidencia con el resto de tutores en la Sala de Tutoría, como paso previo a notificar esta incidencia al equipo docente, la secretaría académica o la comisión de prácticum. El último eslabón de este circuito es la dirección de la titulación a la que se acude cuando el resto de ‘filtros’ no han podido resolver la incidencia.

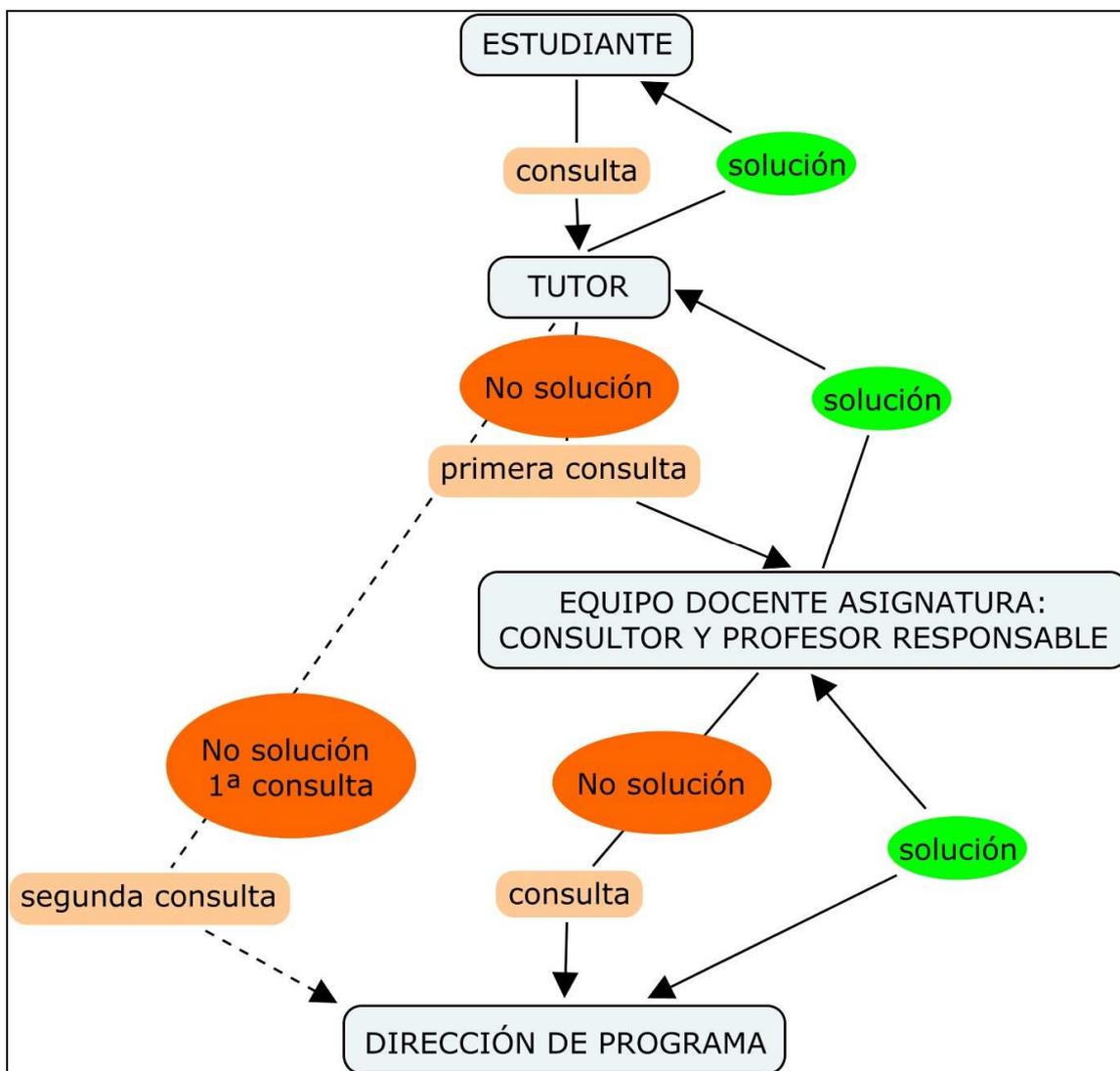


Figura 7: Ejemplo circuito de incidencias académicas del plan de tutoría de Psicología/ Psicopedagogía.

El grupo de trabajo revisa periódicamente los planes de tutoría y los actualiza. De este modo, el tutor tiene como referente para desempeñar su labor toda la información que éstos contienen.

El aspecto más destacable de los planes de tutoría es su especificidad y actualidad. En los planes de tutoría de Psicología, por ejemplo, existe información sobre el Espacio Europeo de Educación Superior y el Grado en Psicología, enlaces al Colegio Oficial de Psicólogos, etc. En el caso de Psicopedagogía aparece información sobre la evolución de la licenciatura de Psicopedagogía y sobre el Master de Formación del Profesorado de Secundaria, indicaciones sobre las salidas profesionales relacionadas con ámbitos no escolares y escolares, información sobre oposiciones, las titulaciones de acceso y las titulaciones progresivas, etc.

Valoración de la acción tutorial

Cada semestre académico, los estudiantes pueden responder un cuestionario de valoración de la acción tutorial. Se trata de un cuestionario de 9 ítems en el que los estudiantes deben responder, en una escala de 1 a 5, a cuestiones acerca de la calidad de la función tutorial. A continuación mostramos una tabla con los promedios para Psicología y Psicopedagogía obtenidos a partir del análisis de estos cuestionarios:

	Psicología -CAT	Psicología- IB	Psicopedagogía -CAT	Psicopedagogía - IB
1. La función de tutoría es necesaria	4,06	4,07	4,28	4,14
2. Mi tutor me orienta correctamente respecto al plan de estudios	4,04	3,75	4,15	4,05
3. Mi tutor me orienta correctamente en la matrícula	4,11	3,78	4,32	4,14
4. Mi tutor me motiva a mantener el ritmo de estudio	2,99	2,81	3,26	2,91
5. Me responde en el plazo adecuado	4,23	4,21	4,47	4,32
6. Me responde con claridad	4,23	4,05	4,39	3,90
7. Mi tutor me acompaña en el campus virtual	4,10	3,75	4,33	4,31
8. Mi tutor me orienta profesionalmente	3,35	3,46	3,55	4,38
9. Valora en general tu nivel de satisfacción con la Función Tutorial	4,00	3,89	4,11	4

Tabla 1: Cuestionario de satisfacción con la acción tutorial.

Las encuestas de satisfacción que los alumnos responden al finalizar cada semestre indican que éstos se sienten, en general, muy satisfechos con la labor que realizan los tutores. Como se puede apreciar en la tabla, la mayoría de ítems están valorados con puntuaciones cercanas a 4 puntos sobre 5, siendo ligeramente superiores las puntuaciones de Psicopedagogía respecto a las de Psicología. En ambas titulaciones destaca especialmente la valoración que se realiza de la labor del tutor respondiendo a dudas en el plazo adecuado (ítems 5 y 6), y su función de acompañamiento del campus virtual y como asesor respecto el plan de estudios y la matrícula (ítems 2, 3 y 7).

Por otro lado, el escaso número de incidencias que los estudiantes manifiestan en relación con los procesos de matrícula y prácticum también son indicadores de la calidad y adecuación de la función tutorial de los Estudios (UOC, 2007), dado que recae en el tutor la tarea de orientar a los estudiantes respecto el proceso de matrícula y la solicitud del prácticum y asesorar en relación al plan de estudios y los ámbitos de aplicación de la psicología.

La formación continuada que reciben los tutores, unida a la continuada supervisión y acompañamiento por parte de la dirección de la titulación y el grupo de trabajo asegura la calidad de su labor y por tanto garantiza cuatro elementos que consideramos clave en el proceso de tutorización en un entorno virtual de aprendizaje: información actualizada sobre el proceso académico; orientación específica de la titulación, como se ha detallado anteriormente; conexión entre el estudiante y los diferentes agentes implicados en su proceso de enseñanza y aprendizaje: profesor consultor, profesor coordinador de la asignatura, tutor, secretaría académica, y creación de una comunidad de aprendizaje entre los estudiantes –que pueden o no compartir alguna asignatura- y que comparten inquietudes de su trayectoria académica.

Notas a pie de página

¹ En la UOC, se denomina Estudio a cada Facultad de la universidad, que puede agrupar una o más titulaciones.

Fecha de redacción definitiva: 6/9/2010

Guillamón, N., Hernández, E., Guasch, T., y Boixadós, M. (2010). La figura del tutor en un entorno virtual de aprendizaje: la experiencia de Psicología y Psicopedagogía en la Universitat Oberta de Catalunya. *RED. Revista de Educación a Distancia. Sección de Docencia Universitaria en la Sociedad del Conocimiento. Núm. 1*. Consultado el dd/mm/aaaa en <http://www.um.es/ead/reddusc/1/>.

Referencias bibliográficas:

- Del Rincón Egea, B. (2000). *Tutorías personalizadas en la universidad*. Cuenca: Ediciones de la Universidad de Castilla-La Mancha.
- Gairín, J. (coord). (2005). *La tutoria a la Universitat*. Bellaterra: UAB, Servei de Publicacions.
- McLoughlin, C. y Marshall, L. (2000). Scaffolding: A model for learner support in an online teaching environment. En A. Herrmann y M.M. Kulski (Eds), *Flexible Futures in Tertiary Teaching*. Proceedings of the 9th Annual Teaching Learning Forum, 2-4 February 2000. Perth: Curtin University of Technology.
<http://lsn.curtin.edu.au/tlf/tlf2000/mcloughlin2.html>
- Mominó, J.M. (2002). *La tutoria a la UOC. Proposta d'Innovació*. Manual d'ús intern. Universitat Oberta de Catalunya.
- Salmon, G. (2000). *E-Moderating. The key to teaching and learning online*. London: Kogan Page.
- Universitat Oberta de Catalunya (2007). *Informe d'avaluació interna dels ensenyaments de la Universitat Oberta de Catalunya: Psicologia i Psicopegagogia*. (manuscrito de uso interno).